

**Приложение 1 к программе Производственная практика, тренерская практика  
49.03.01 Физическая культура  
Направленность (профиль) – Тренер, инструктор-методист  
Форма обучения - заочная  
Год набора - 2021**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**1. Общие сведения.**

1.	Кафедра	Физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности
2.	Код и направление подготовки, профиль	49.03.01 Физическая культура Направленность (профиль) Тренер, инструктор-методист
3.	Курс, семестр	3 курс, 5 и 6 семестр
4.	Вид и тип практики способ и формы ее проведения	Производственная практика, тренерская практика Выездная, стационарная Непрерывно
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2021

**2. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время прохождения практики.**

**Участие в установочной конференции**

Обучающийся обязан присутствовать на установочной конференции. На данном мероприятии обучающийся знакомится с руководителями практики от университета и от организации, с основными целями и задачами производственной практики. Практиканта знакомят с технологической картой, даются общие методические рекомендации по выполнению заданий.

**Инструктаж по технике безопасности**

С обучающимися на базе практики проводится инструктаж по технике безопасности, по форме образовательного учреждения.

**Знакомство с документацией базы практики, составление индивидуального задания и календарного плана-графика прохождения практики**

Администрация учреждения, педагоги-наставники знакомят обучающихся с ФГОС, учебными планами, рабочими программами. Практикант обязан изучить документацию образовательного учреждения. Каждому обучающемуся составляется индивидуальное задание. Приступая к прохождению производственной практики, обучающемуся необходимо ознакомиться с программой производственной практики и образовательной программой базы практики. Учебно-тематический план - структурный элемент образовательной программы, содержащий наименование темы, общее количество часов. Составляется в виде таблицы по образцу образовательного учреждения.

При заполнении индивидуального задания обучающийся должен выполнить все разделы программы производственной практики. Индивидуальное задание заполняется по итогам и имеет индивидуальные темы различных мероприятий.

**Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий по избранному виду спорта**

Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с расписанием. Необходимо просмотреть занятия и составить планы на основе просмотренного материала. Каждое учебно-тренировочное занятие состоит из трех функционально связанных составных частей: подготовительной, основной, заключительной. Последовательность этих частей отражает закономерности изменения работоспособности организма под влиянием физических нагрузок.

Работа оформляется с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

#### **Составление плана-конспекта физкультурно-оздоровительного мероприятия (положения о соревнованиях)**

Для составления плана-конспекта физкультурно-оздоровительного мероприятия по заданной теме необходимо проанализировать разные источники (учебная и научная литература, сеть Internet, энциклопедии, практические пособия и т.д.).

Сценарий физкультурно-оздоровительного мероприятия составляется в зависимости от контингента обучающихся. План-конспект зачетного мероприятия предоставляется и утверждается педагогом-наставником за три дня до даты проведения.

Работа оформляется с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

Зачетное физкультурно-оздоровительное мероприятие может быть проведено в виде спортивного праздника, дня здоровья и т.д. Тема и форма мероприятия согласовывается с педагогом-наставником. Практикант допускается к проведению зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия после утверждения плана-конспекта.

#### **Составление учебно-тематического планирования на год по избранному виду спорта**

Для составления учебно-тематического плана необходимо проанализировать разные источники (учебная и научная литература, сеть Internet, энциклопедии, практические пособия и т.д.). Учебно-тематический план составляется в зависимости от контингента обучающихся, вида спорта.

Работа оформляется с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

#### **Составление годового плана соревнований по избранному виду спорта**

Для составления плана соревнований по избранному виду спорта необходимо проанализировать разные источники (учебная и научная литература, сеть Internet, энциклопедии, практические пособия и т.д.).

Годового план соревнований по избранному виду спорта составляется в зависимости от контингента обучающихся.

Работа оформляется с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

#### **Ведение дневника практики**

Дневник заполняется лично практикантом по образцу, соответственно рекомендациям руководителей производственной практики. Записи о проведенных работах производятся ежедневно. Контролирует работу в дневнике педагог-наставник, подписывая и оценивая проделанную работу обучающихся-практикантов.

#### **Заполнение индивидуального задания**

При заполнении индивидуального задания обучающийся должен выполнить все разделы программы производственной практики. Индивидуальное задание заполняется по итогам и имеет индивидуальные темы различных мероприятий.

#### **Составление отчета по практике**

Отчет о работе, выполненной за период производственной практики, пишется на основании ежедневных записей дневника и материалов наблюдений.

Отчет должен содержать анализ и обобщение проделанной работы, с указанием достижений, пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.

#### **Отчет-выступление для участия в итоговой конференции**

Обсуждение итогов производственной практики проводится на итоговой конференции. Обучающиеся готовят доклад о результатах прохождения производственной практики. Руководитель практики оценивает работу практиканта, выставляя ему оценку в соответствии с технологической картой.

### **3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.**

В период производственной практики, обучающийся должен определиться с тематикой научно-исследовательской работы в области физической культуры или спорта.

### **4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.**

По итогам производственной практики обучающийся предоставляет следующую отчетную документацию:

- 1) Индивидуальное задание.
- 2) Рабочий план-график.
- 3) Дневник.
- 4) Отчет по практике.
- 5) План-конспект физкультурно-оздоровительного мероприятия или положения о соревновании по избранному виду спорта.
- 6) План-конспект учебно-тренировочного занятия по избранному виду спорта.
- 7) Учебно-тематическое планирование на год по избранному виду спорта.
- 8) План соревнований на год по избранному виду спорта.
- 9) Характеристика руководителя практики от профильной организации.

Вся отчетная документация оформляется в печатном виде на листах формата А4. Работа оформляется с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

По окончании производственной практики, профессионально-ориентированной практики обучающийся готовит отчет и представляет его руководителю практики, отчитывается в форме публичного выступления на итоговой конференции.